

«Согласовано»

Председатель ППО МБОУ «Лицей №1»:

_____ Фасхутдинова Г.Ш.

«__» _____ 20__ г.

«Утверждено и введено в действие»

приказом № ____ от «__» _____

20__ г.

Директор МБОУ «Лицей №1»:

_____ Шумайлова Е.О.

**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ СОГЛАШЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
МЕЖДУ РАБОТОДАТЕЛЕМ И РАБОТНИКАМИ МБОУ «ЛИЦЕЙ № 1»
НА 2024 ГОД**

Администрация и профсоюзная организация МБОУ «Лицей №1» Чистопольского муниципального района РТ заключили настоящее соглашение в том, что в течение 2024 года администрация обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда.

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Стоимость (руб)	Срок выполнения	Ответственный	кол-во работающих, которым улучшены условия труда.	
					всего	в т.ч. женщин
1	2	3	4	5	6	7
Организационные мероприятия						
1.	Приобретение и изучение Законодательных и иных нормативно-правовых актов по охране труда и пожарной безопасности	-	Постоянно	директор	-	-
2.	Разработка, утверждение и размножение инструкций по охране труда, отдельно по видам работ и отдельно по профессиям	-	январь, 2024 г.	уполномоченный по ОТ от профсоюза	-	-
3.	Проведение общего технического осмотра зданий на соответствие безопасной эксплуатации	-	апрель, октябрь 2024 г.	Завхоз.	-	-
4.	Проведение вводного инструктажа	-	сентябрь 2024 г.	Зам. директора по УР	-	-
5.	Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда	-	Постоянно	директор, профком	-	-
6.	Обучение работников по охране труда и проверка знаний правил по охране труда	3000	до 1 сентября 2024 г.	директор	-	-
7.	Назначение ответственных дежурных по охране труда во время проведения массовых мероприятий	-	По плану проведения мероприятий	Зам. директора по ВР	-	-
8.	Выявление и учёт лиц, нуждающихся в санаторно-курортном лечении	-	Постоянно	Председатель профкома	-	-
Технические мероприятия						
9.	Выполнение мероприятий по подготовке школы к началу учебного года	-	Июль-август 2024 г.	Директор, завхоз	40	37

10.	Обеспечение постоянной очистки от грязи, льда и снега пешеходной дорожки на территории школы	-	По мере необходимости	Завхоз	40	37
11.	Своевременное удаление и утилизация отходов; очистка воздухоотводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон	-	По мере необходимости	Завхоз	40	37
12.	Сохранение сантехники: умывальников, сан. узлов	-	Постоянно	Завхоз	40	37
13.	Своевременная замена ламп	-	По мере необходимости	Завхоз	40	37
14.	Соблюдение техники безопасности на уроках физики, химии, биологии и информатики во время проведения лабораторных и практических работ	-	В течение учебного года	Учителя физики, химии, биологии, информатики	4	4
15.	Соблюдение техники безопасности на уроках физкультуры и технологии	-	В течение учебного года	Учителя физкультуры и технологии	4	2
16.	Организация горячим питанием работников школы	-	В течение года	Директор, заведующая столовой	40	37
17.	Реконструкция и ремонт здания	-	июнь-август	Директор, завхоз	40	37
Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия						
18.	Периодические медицинские осмотры работников МБОУ «Лицей №1»	-	В соответствии с планом ЦРБ	Директор	40	37
19.	Проведение влажной уборки и проветривание классных комнат	-	Ежедневно	Учителя, ответственные за кабинеты; тех. персонал	40	37
Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты						
20.	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами	-	По мере необходимости	Завхоз	40	37
21.	Обеспечение техперсонала спец. одеждой и средствами индивидуальной защиты	-	По мере необходимости	Завхоз	4	3
Мероприятия по пожарной безопасности						
22.	Контроль за соблюдением в школе противопожарного режима во всех помещениях	-	Постоянно	Завхоз, классные руководители, учителя, ответственные за кабинеты	40	37
23.	Содержание в порядке пожарных шкафов и укомплектование их средствами пожаротушения	-	Постоянно	Завхоз	40	37
24.	Обеспечение помещений МБОУ «Лицей №1» первичными средствами пожаротушения	-	По мере необходимости	Завхоз	40	37
25.	Обучения работников учреждения мерам противопожарной безопасности	-	В течение года	Директор	40	37